

## **Forretningsbetingelser**

### **Fortrolighed og etik**

Vi behandler oplysninger om kunden og dennes forhold fortroligt. Vi arbejder efter de etiske regelsæt, der er udarbejdet af Videnrådgiverne under Dansk Industri (DI).

### **Kopi af evt. materialer til brug på dagen**

Kunden får tilsendt masterkopier til kopiering svarende til antal deltagere.

### **Betaling**

Faktura fremsendes umiddelbart efter, at ydelsen er leveret. Fakturaen påføres kørsel efter statens gældende takster

### **Afbestilling**

Efter skriftlig accept af tilbud skal enhver afbestilling eller ændring af dato ske skriftligt. Ved afbestilling eller ændring af dato faktureres et gebyr på 10% af beløbet. Hvis afbestillingen eller ændring af dato er modtaget af Lena Munk Consult mellem seks og fire hele kalenderuger før dato for afholdelse, opkræves et gebyr på 65% af den samlede pris. Hvis afbestillingen eller ændring af dato er modtaget af Lena Munk Consult mindre end fire hele kalenderuger før dato for afholdelse, opkræves et gebyr på 100% af den samlede pris. Reduktion af aftalens omfang behandles som afbestilling.

